

## **Regolamento e condizioni per il noleggio e l'uso dei supporti**

1. La Fascioteca permette di prendere a noleggio un supporto per un tempo minimo di 14 giorni e massimo di 60, alle condizioni economiche riportate nel "LISTINO FASCIOTECA" a disposizione in Fascioteca.
2. Se si intende prolungare il tempo di noleggio oltre il termine pattuito è necessario comunicarne l'intenzione con il dovuto anticipo (almeno 4 giorni prima della scadenza del prestito).
3. Il supporto dovrà essere riconsegnato al termine del noleggio integro, lavato e stirato se necessario. Per le modalità di lavaggio ecc., si rimanda al modulo "COME TRATTARE LE FASCE" che verrà rilasciato al momento del noleggio.
4. Per ogni giorno di ritardo verrà applicata una penale pari a 5 euro
5. È richiesta una caparra per l'uso della fascia di 50/80 euro in base alla fascia scelta, questo per salvaguardare la Fascioteca da eventuali danneggiamenti, smarrimenti o furti.
6. In caso di piccolo danneggiamento si valuterà se trattenere la caparra (anche solo una parte) mentre in caso di danneggiamento serio, che dovesse render necessario l'acquisto di un nuovo supporto, il costo sarà a carico dell'utente che ha ricevuto in prestito lo strumento portante.
7. Nel caso in cui l'importo della caparra non fosse sufficiente all'acquisto del nuovo supporto, la cifra da integrare sarà a carico dell'utente.
8. La gravità dell'eventuale danneggiamento sarà stabilita insindacabilmente dalla responsabile della Fascioteca.
9. Il costo del noleggio sarà detratto direttamente dalla caparra al momento della restituzione del supporto.
10. Al momento della consegna, il supporto scelto sarà controllato e sarà firmato un accordo che indicherà marca, modello e colore dello stesso.
11. Eventuali difetti già presenti (che comunque non ne pregiudicheranno la sicurezza) saranno indicati sul documento.
12. In Fascioteca oltre ad essere indirizzati verso il supporto più adatto alle proprie necessità, si riceve anche la consulenza minima necessaria per utilizzare il supporto stesso.
13. Se invece non si conosce l'Arte del portare o si necessita di maggiori informazioni/dimostrazioni è possibile richiedere una consulenza privata o per piccoli gruppi (per info e costi chiedere alla responsabile della Fascioteca o in segreteria).

**MODULO SERVIZIO FASCIOTECA**

**NOME:** \_\_\_\_\_

**COGNOME:** \_\_\_\_\_

**CODICE FISCALE:** \_\_\_\_\_

**DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO:** \_\_\_\_\_

**INDIRIZZO DI RESIDENZA O DOMICILIO:**

**VIA** \_\_\_\_\_ **N** \_\_\_\_\_ **CAP** \_\_\_\_\_

**CITTA'** \_\_\_\_\_ **PROVINCIA** \_\_\_\_\_

**TEL:** \_\_\_\_\_ **E-MAIL:** \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA DI SUPPORTO PRESO IN PRESTITO:**

\_\_\_\_\_

**DATA DEL PRESTITO:** \_\_\_\_\_ **DATA DI RICONSEGNA:** \_\_\_\_\_

**CAPARRA euro** \_\_\_\_\_

- **DICHIARO DI AVER LETTO ED ACCETTATO IL REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI FASCIOTECA**
- **DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE DELLO STATO DEL SUPPORTO E MI IMPEGNO A RESTITUIRLO NELLE MEDESIME CONDIZIONI (esclusa usura dovuta all'utilizzo)**

**DATA**

\_\_\_\_\_

**FIRMA  
DELL'UTENTE**

\_\_\_\_\_

**SHANGRI-LA ASD e APS  
LA FASCIOTECA**

\_\_\_\_\_